

OGGETTO: LP 5/2006 e relativo Regolamento di attuazione. Impegno della spesa servizio mense scolastiche periodo settembre – dicembre 2016 (CIG Risto 3: 62477839A0).

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE**

richiamata la legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5 e relativo Regolamento di attuazione in materia di diritto allo studio;

richiamata la propria determinazione n. 1828 dd. 31/08/2015, ad oggetto “Affidamento in concessione del servizio di ristorazione scolastica (codice CIG 62477839A0). Aggiudicazione, impegno di spesa periodo settembre – dicembre 2015 e approvazione convenzione”;

vista la “Convenzione in concessione di servizi di ristorazione scolastica presso strutture pubbliche adibite a mensa, ristorazione scolastica per studenti scuole secondarie e preparazione pasti Centro di Cottura”, Rep. n. 35 dd. 13 ottobre 2015;

visti i propri provvedimenti di accertamento delle entrate derivanti dal finanziamento della Provincia Autonoma di Trento e dal concorso utenti al servizio mensa relativi alla LP 5/2006;

richiamata la propria determinazione n. 1751 dd. 29/08/2016, ad oggetto “presa d’atto corrispettivi servizio di ristorazione scolastica anno scolastico 2016-2017 a seguito applicazione articolo 7–punto 1.–lett. a) Convenzione in concessione servizio di ristorazione scolastica Rep. n. 35 dd. 13/10/2015”;

ritenuto necessario impegnare a carico del Bilancio di Previsione 2016 la spesa prevista contrattualmente conseguente ai corrispettivi dovuti alla ditta Risto 3 per la somministrazione dei pasti nelle mense scolastiche della Comunità nel periodo settembre – dicembre 2016, oltre alla quota parte degli oneri di sicurezza;

visto il D.O.L. (Durc On Line) prot. n. INAIL_3973204, scadenza validità 21/10/2016, relativo alla società Risto 3, che risulta regolare;

visto l’articolo 7 “*Misure di trasparenza*”, comma 1, della L.R. n. 8/2012, e richiamata al riguardo la circolare prot. n. 310/1.10 dd. 08.01.2014, ad oggetto “*Prima attuazione dei precetti in tema di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”, come integrata con circolare prot. n. 2249/1.10 dd. 29.01.20-14, del Segretario generale della Comunità;

visti il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016-2018, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 4 dd. 27/01/2016 e il Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, approvato con deliberazione della Giunta n. 191 dd. 30/12/2014;

preso atto che le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione e del Codice di comportamento si applicano anche all’affidatario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell’avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;

visto il Bilancio di Previsione esercizio 2016, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 37 dd. 29 dicembre 2015, esecutiva ai sensi di legge;

visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 78, in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino - Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;

visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;

dato atto che la Giunta con provvedimento:

- n. 109 dd. 29 maggio 2008 ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;

dato atto che il Comitato Esecutivo con provvedimento:

- n. 2 dd. 18 gennaio 2016 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2016;

richiamata la deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 9 dd. 05 maggio 2003 con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, parzialmente modificato con deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 6 dd. 19 maggio 2008 e con deliberazione dell'Assemblea della Comunità n. 21 dd. 24 settembre 2012;

visto il Decreto n. 22 dd. 4 novembre 2015 con il quale il Presidente ha attribuito al sotto firmato l'incarico di Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione sino al 31 dicembre 2016;

riscontrata quindi la propria competenza per l'assunzione del presente atto,

DETERMINA

1. di impegnare, per quanto in premessa, l'importo complessivo di € 951.055,16 a favore della società cooperativa Risto 3, via del Commercio n. 57, 38121 Trento – CF/P.IVA 00444070221, conseguente ai corrispettivi dovuti alla predetta Società per il servizio di ristorazione scolastica nelle scuole primarie e secondarie di 1° e 2° grado della Comunità Alta Valsugana e Bersntol nel periodo settembre – dicembre 2016, prevedendo la stima pasti prevista in sede di affidamento del servizio (punto 2. dispositivo determinazione n. 1828 dd. 31/08/2015) e rapportata al periodo di interesse per i corrispettivi applicati all'anno scolastico 2016-2017, come da tabella che segue:

| (a) | (b) | (c) | (d) | (e) | (f) |
|-----------------|------------|---------------|-----|---------------|--------------|
| TIPOLOGIA MENSA | PREVISIONE | CORRISPETTIVO | IVA | CORRISPETTIVO | TOTALE SPESA |

| | PASTI SETT-DIC 2016 calcolati in rapporto alla previsione contrattuale su nove mesi | UNITARIO AL NETTO DI IVA € | 4% € | UNITARIO IVA COMPRESA € | PREVISTA SETT-DIC 2016 IVA compresa (b x e) € |
|---|---|--------------------------------------|-------------|-----------------------------------|---|
| scuole primarie e secondarie di 1° grado | 177.157 | 4,35 | 0,17 | 4,52 | 800.749,64 |
| scuole secondarie di 2° grado | 23.934 | 6,04 | 0,24 | 6,28 | 150.305,52 |
| TOTALE | | | | | 951.055,16 |

2. di imputare la spesa di € 951.055,16 al Titolo 1 (capitolo 2160 art. 60) – Missione 4 – Programma 6 – Macroaggregato 3 del Bilancio di Previsione 2016, che presenta idonea e sufficiente disponibilità;
3. di dare atto che l’obbligazione diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2016;
4. di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
5. di impegnare l’importo di € 6.642,90 a favore della società cooperativa Risto 3, via del Commercio n. 57, 38121 Trento – CF/P.IVA 00444070221, relativa agli oneri di sicurezza. Tale spesa è determinata rapportando l’importo di € 16.335,00, oltre all’IVA 22%, previsto contrattualmente per un anno, per il periodo settembre – dicembre 2016;
6. di imputare la spesa di € 6.642,90 al Titolo 1 (capitolo 2160 art. 60) – Missione 4 – Programma 6 – Macroaggregato 3 del Bilancio di Previsione 2016, che presenta idonea e sufficiente disponibilità;
7. di dare atto che l’obbligazione diverrà esigibile entro il 30 giugno 2017;
8. di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
9. di dare atto che la liquidazione ed erogazione a favore della Società Cooperativa Risto 3 dei corrispettivi derivanti dal presente atto avverrà secondo le modalità indicate al punto 7. della propria determinazione n. 1828 dd. 31/08/2015;
10. di disporre a’ sensi dell’articolo 7, comma 1 della L.R. n. 8/2012 la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione “amministrazione trasparente” - sottosezione “Bandi di gara e contratti”;
11. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l’espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell’art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione n. 27 dd. 11 dicembre 2000 dell’Assemblea Comprensoriale, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
12. di precisare che, ai sensi dell’art. 4, comma 4, della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell’art. 29 dell’Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, ovvero, in alternativa,

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- dott. Luca Dalla Rosa -

U/Prog/eg/2016/comunitàaltavalsuganaebersntol/determinazioni/det199.doc

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

| | |
|--|---|
| | <p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Registrato l'impegno con n. 2366 e l'obbligazione giuridica con n. 627</p> <p>sul cap. 2160 art. 60 del Bilancio di Previsione esercizio 2016, Meccanografico n. 5978</p> |
| | <p>Data, 15 settembre 2016</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p> |